

# УСТАВ

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАДЕЖДА – 1898 ” с. Дивля

С този Устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Надежда – 1898 ” с. Дивля

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** (1) Народно читалище „Надежда – 1898” с. Дивля е провоприемник на съществуващото досега НЧ ”Надежда” с. Дивля. За дейността на НЧ важат разпоредбите на сдруженията с нестопанска цел, съществуващи в Република България, ЗНЧ, разпоредбите на настоящия Устав и приетите въз основа на тях решения на върховния орган на управлението му.

(2) Народното читалище е самостоятелно, независимо, самоуправляващо се културно-просветна организация на населението по местоживеене. То се изгражда и работи върху принципа на демократизма, доброволността и автономията.

(3) Читалището не е политическа организация. В него могат да членуват всички граждани без ограничение за възраст, етническа, партийна и религиозна принадлежност.

(4) Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, обществени организации и други, които извършват културно-просветна работа.

(5) Седалището на Народно читалище „Надежда – 1898 ” с. Дивля е в с. Дивля, а адреса му на управление : област Перник, община Земен, с. Дивля.

(6) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

(7) Читалището ще се представлява от председателя и секретаря, заедно и поотделно.



## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

**Чл.2.** (1) Цел и задача на народното читалище е да създава, опазва и разпространява духовни ценности, да задоволява културните и информационните потребности и интереси на населението.

1.развива и обогатява културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място;

2.поддържа, обогатява и развива народните обичаи и традиции;

3.разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4.осигуряване на достъп до информация;

(2) Читалището осъществява своите цели и задачи чрез основни дейности, като:

1.общодостъпна библиотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2.събиране и разпространяване на знания за родния край;

3.развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;

4.организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино, дискотеки, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

5.предоставяне на компютърни и интернет услуги

(3) Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

(4) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано имущество възмездно и безвъзмездно.

1.за хазартни игри и нощни заведения;

2.за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3.за постоянно ползване от политически партии и организации;

4.на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

(5) Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на този закон.



### **III. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО**

**Чл.3.** (1) Народното читалище се учредява на събрание на което присъстват най-малко 50 дееспособни физически лица.

**Чл.4.** (1) Член на читалището може да бъде всяко от лицата изброени в ал.2 раздел III / по чл. 11 от ЗНЧ/, което е заявило в писмена молба до настоятелството, че желае да бъде член на читалището, приема неговия устав, ще плаща доброволно определения от общото събрание членски внос, ще пази и обогатява читалищното имущество.

(2) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(3) Индивидуалните членове биват:

1.действителни членове – лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския внос, имат право да избират и да бъдат избирани.

2.спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

(4) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, подържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 глас в общото събрание.

(5) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

(6) Прекратяване на членството

1.с писмена молба до настоятелството;

2.при смърт, поставяне под запрещение или прекратяване дейността на юридическото лице – колективен член;

3.действия, против интересите на читалището, както и уронване престижа и авторитета на читалището.

### **IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ:**

**Чл.5.** Органи на самоуправление на народното читалище са:

1. Общото събрание

2. Настоятелството

3. Проверителната комисия

**Чл.6 .** (1) Общото събрание е върховен орган на читалището.



(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.7.** (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, председателя и проверителната комисия;
3. определя основните насоки на дейността на читалището;
4. приема годишния отчет в срок до 30 март на следващата година;
5. приема бюджета на читалището и размера на членския внос;
6. изключва членовете на читалището;
7. взема решение за прекратяване на читалището;
8. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
9. отменя решения на органите на читалището.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.8.** (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на членовете на читалището не по-късно от 7 дни от датата на провеждането.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час, след което се счита за законно, ако на него присъстват минимум една трета от членовете при редовно общо събрание или минимум от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.7 ал.1 т.1,6,7,9 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се взимат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.



**Чл.9.** (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 3-ма членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Правомощия на настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнение на решенията на общото събрание;
3. утвърждава щата на читалището;
4. подготвя и внася в общото събрание бюджета на читалището;
5. подготвя и внася в общото събрание насоки и отчет за дейността;
6. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
7. приема нови членове.

(3) Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината си членове.

**Чл.10.** (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. сключва и прекратява трудови договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решения на настоятелството.

**Чл.10а.** (1) Секретарят на читалището може да бъде и член на настоятелството

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.



**Чл.11.** (1) Проверителната комисия се състои от трима членове избрани за срок до 3 години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване закона, устава и решенията на общото събрание.

**Чл.12.** Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

## **V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.13.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, взимания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.14.** Народното читалище набира средства от:

- 1.субсидия от държавния и общинския бюджет;
- 2.членски внос;
- 3.платени културни мероприятия с участие на собствени и гостуващи изпълнители;
4. наеми от помещения и други имущества на читалището;
- 5.от информационна дейност;
- 6.дарения и завещания;
- 7.други приходи.

**Чл.15.(1)** Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината.

**Чл.16.(1)**Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложение за дейността през следващата година.



(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

**Чл.17.** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или по решение на окръжния съд ако:

1. дейността му противоречи на закона и Устав;
2. имуществото не се използва според целите и предмета на дейност;
3. е налице трайна невъзможност читалището да развива дейност;
4. е обявено в несъстоятелност.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

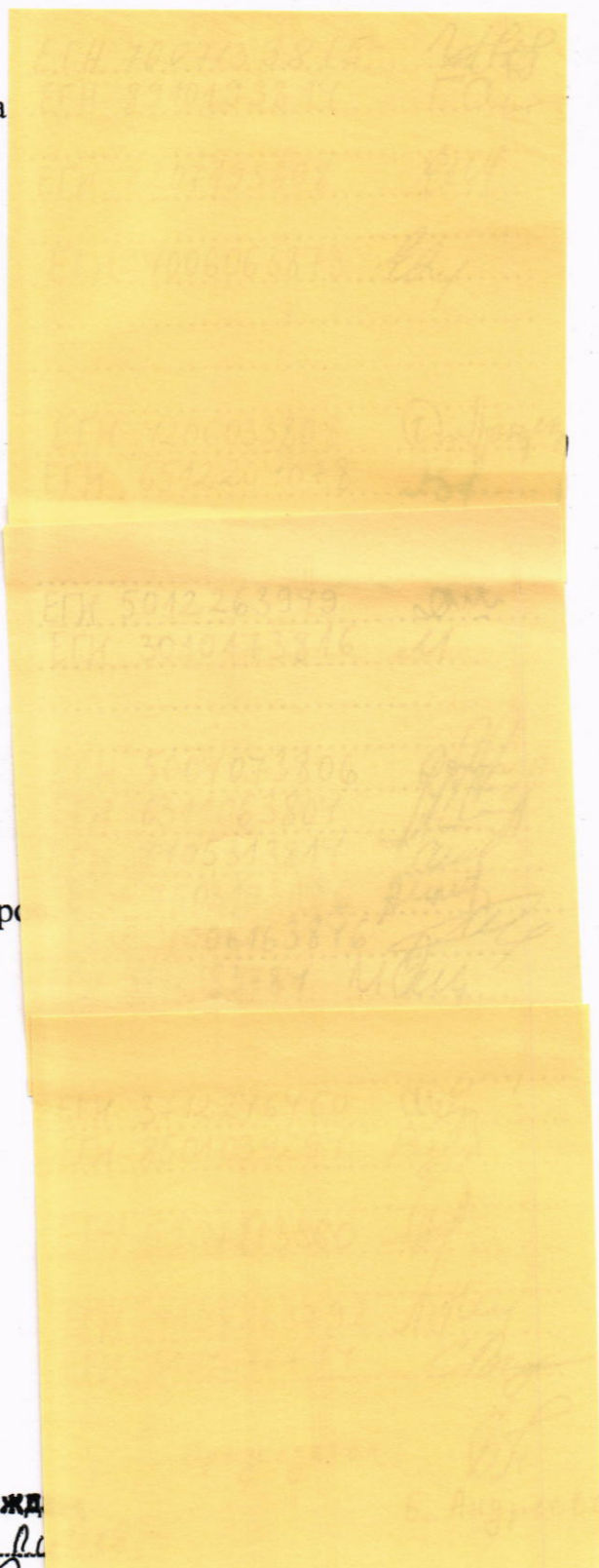
**Чл. 18.** За неуредените от този устав въпроси се прилагат разпоредбите на ЗНЧ /изм. Д.в. бр. 42 от 5 юни 2009 г./ и останалото действащо законодателство в страната.

**Чл.19.** Настоящият устав е изменен и приет на общо отчетно-изборно събрание на членовете на читалището, състояло се на 23.04.2010 година в с. Дивля и е подписан от присъстващите членове на читалището.

1. Бойка Славчова Андреевска
2. Гергана Тачова Ризова
3. Гергана Станимирова Иванова
4. Стоя Костова Миладинска
5. Марияна Йорданова Милкова
6. Владимир Иванов Митов
7. Илиана Станишева Янева
8. Добринна Христова Годорова
9. Анка Стоилова Лещарска
10. Наташа Борисова Тачкова
11. Николай Григоров Николов
12. Боряна Станишева Николова
13. Лиляна Добрева Гусарева
14. Евгени Асенов Милошов
15. Станка Владимирова Христова
16. Малин Геннадиев Томанов
17. Вене Янакиев Чипев
18. Елеонора Владкова Асенова
19. Венета Христова Зиновиева



20. Ива Георгиева Андреевска
21. Гергана Анастасова Коджебашева
22. Данка Петрова Божилова
23. Росен Илиев Бончев
24. Димитър Василев Стамболийски
25. Еленка Генадиева Вукашинова
26. Васил Симеонов Петров
27. Алексей Викторов Лукияновски
28. Елена Рангелова Еленкова
29. Георги Петров Андреевски
30. Милена Цветанова Цендова
31. Симеон Георгиев Симеонов
32. Венка Найденова Димитрова
33. Димитър Любенов Димитров
34. Лидия Йорданова Дойчинова
35. Елена Николова Митова
36. Нонка Зиновиева Станишева
37. Христо Асенов Янев
38. Димитър Александров Йорданов
39. Станислава Илиева Бончева
40. Александър Симеонов Александр
41. Симеон Манолов Иванов
42. Йордан Стоянов Тошев
43. Цветанка Тодорова Тошева
44. Красимир Василев Георгиев
45. Георги Илиев Милачков
46. Райна Димитрова Стоянова
47. Пенка Димитрова Стоянова
48. Ангел Иванов Новоселски
49. Людмил Боянов Станоев
50. Лалка Найденова Илиева
51. Станка Славчева Въткова



Подписаният Марина Илиева завежда

натор служба при Кметство роден съвет с. Бойка

удостоверен за горния ..... подпис в настояща

е положен в кое при ..... от Бойка

Славцова Андреевска - Йерардотел

ЖК "Надежда" - 1898" с. Ривал

жител ..... на с. .... лично мене непознат

в самоличността се уверих чрез личния му паспорт

№ ..... издаден от ..... на ..... 198...

Взето такса: номер на съвети ..... служебно

гр. (с) Ривал окръг Черки

05.05 2010г. Завеждаш нат. служба



№ 10/05.05.2010г. Бойка

КА